



ROYAL THAI EMBASSY
TOKYO

รับสมัครบุคคลสำหรับโครงการของสถานเอกอัครราชทูตฯ

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว รับสมัครบุคคลสำหรับโครงการระบบสารสนเทศ
สำหรับนักธุรกิจไทยและนักธุรกิจญี่ปุ่น ในตำแหน่งต่อไปนี้

1. System Engineer/Webmaster/User Support จำนวน 1 อัตรา

1.1 หน้าที่รับผิดชอบ

- สร้างระบบข้อมูล Content Management System (CMS)
- ดูแลและพัฒนาระบบ CMS
- ออกแบบ website (web design)
- บริหาร website
- ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของสถานเอกอัครราชทูตฯ และสำนักงานที่เกี่ยวข้อง ในการใช้ระบบ CMS
- ตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องเศรษฐกิจทางอีเมลในระดับเบื้องต้น
- ดูแลระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ในสถานเอกอัครราชทูตฯ รวมถึง
 - ติดตั้งระบบปฏิบัติการ windows และดูแลการ update patch
 - ติดตั้งและดูแล Application Program ที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงาน
- ดูแลอุปกรณ์เครือข่ายในสถานเอกอัครราชทูตฯ ทั้งระบบ LAN และ WAN (ไร้สาย) รวมถึงการดูแลความปลอดภัยของระบบเครือข่าย
- สร้างระบบ Shared File ผ่าน Network สำหรับผู้ใช้งานในสถานเอกอัครราชทูตฯ และทำการ backup ข้อมูล
- ให้คำแนะนำปรึกษากับผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ในสถานเอกอัครราชทูตฯ

1.2 คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. วุฒิปริญญาตรี/โท สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือที่เกี่ยวข้อง
2. มีประสบการณ์ด้านการดูแลคอมพิวเตอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows
3. มีความรู้ทางด้านการสร้างระบบข้อมูล Content Management System (CMS)
4. มีความรู้ทางด้าน Unix, Linux, Mail Server, Web Server, Anti-Virus, Spam-Fighting, Network Security
5. หากมีความรู้เบื้องต้นทางเศรษฐกิจ และสามารถอ่าน-เขียน ภาษาไทย ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ระยะเวลาของการจ้าง: 8 เดือน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนกันยายน 2548

2. แปลเอกสาร

2.

2.1 หน้าที่รับผิดชอบ

- แปลเอกสารจากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

2.2 คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1) มีความสามารถในการอ่าน/เขียนภาษาไทย และ/หรือภาษาญี่ปุ่น
- 2) มีประสบการณ์ในการแปลเอกสาร
- 3) มีความรู้เบื้องต้นทางเศรษฐกิจ

ระยะเวลาของการจ้าง: ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนกันยายน 2548 (คิดค่าจ้างตามจำนวนหน้า)

3. ตรวจสอบการแปลเอกสาร

3.1 หน้าที่รับผิดชอบ

- ตรวจสอบการแปลเอกสารจากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น

3.2 คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1) มีความเชี่ยวชาญภาษาไทย และ/หรือ ภาษาญี่ปุ่น (หากเป็นคนไทย จะต้องผ่านการทดสอบการวัดระดับภาษาญี่ปุ่น ระดับ 1)
- 2) มีประสบการณ์ในการแปล และตรวจสอบการแปลเอกสาร
- 3) มีความรู้ทางเศรษฐกิจ

ระยะเวลาของการจ้าง: ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนกันยายน 2548 (คิดค่าจ้างตามจำนวนหน้าของการตรวจสอบการแปล)

ผู้สนใจสามารถส่งประวัติย่อของตนเองมาที่ Royal Thai Embassy (Web CEO), 3-14-6, Kami-Osaki, Shinagawa-ku, Tokyo 141-0021

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ตำแหน่ง ที่ 1 : webmaster@thaiembassy.jp

ตำแหน่งที่ 2 และ 3 : sathana@thaiembassy.jp

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงโตเกียว

18 มกราคม 2548